**Karta zgłoszenia dziecka do klasy …………………………….**

**Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Bolesława Chrobrego**

**w Międzyzdrojach na rok szkolny 2025/2026**

Proszę o przyjęcie dziecka **do klasy …………………………………….** Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Bolesława
Chrobrego w Międzyzdrojach.

*Wszystkie pola proszę wypełnić pismem drukowanym*

**DANE DZIECKA**

**Dane osobowe dziecka**

Imię Drugie imię Nazwisko

PESEL

Data urodzenia

**Adres zameldowania dziecka, jeśli jest inny niż adres zamieszkania**

Ulica nr domu nr lokalu

Kod Miejscowość

Województwo Powiat Gmina

**Adres zamieszkania dziecka**

Ulica nr domu nr lokal tel. stacjonarny

Kod Miejscowość



Województwo Powiat Gmina

**Dane rodziców/opiekunów:**

Imię Nazwisko Telefon (matki)

Imię Nazwisko Telefon (ojca)

***Wypełnia rodzic, którego dziecko zameldowane jest poza obwodem szkoły***

**Dane o macierzystej szkole obwodowej**

Pełna nazwa szkoły podstawowej

|  |
| --- |
|  |

**ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:**

- Przestrzegania postanowień statutu szkoły

- Podawania do wiadomości szkoły wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach

-Uczestniczenia w zebraniach rodziców

**………………………………………………………….**

(data i czytelny podpis rodziców /prawnych opiekunów)

**OŚWIADCZENIE:**

Mój syn / córka/…………………………….będzie ( nie będzie ) uczestniczył /-ła/ w lekcjach religii.

\*Niepotrzebne skreślić

**…………………………………….......**

 data i czytelny podpis rodzica

( opiekuna prawnego)

 **DECYZJA DYREKTORA O PRZYJĘCIU DO SZKOŁY**

POZYTYWNA / NEGATYWNA

 .................................................

 /pieczęć i podpis dyrektora/

**Informacja dla rodzica/opiekuna prawnego dziecka o sposobie przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE L z dnia 4 maja 2016 r. – dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jestSzkoła Podstawowa nr 1 im. Bolesława Chrobrego w Międzyzdrojach z siedzibą przy ul. Leśnej 17, 72-500 Międzyzdroje (dalej: Szkoła). Z administratorem danych można się skontaktować telefonicznie pod numerem 91 328 06 11, na adres e-mail: sp1mz@wp.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych osobowych, którą to funkcje pełni Krzysztof Rychel. Z inspektorem można się skontaktować poprzez email: iod@miedzyzdroje.pl, telefonicznie pod numerem tel. 601 080 704 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem można się kontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana oraz dziecka dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego Pani/Pana dziecka do Szkoły Podstawowej nr 1 im. Bolesława w Międzyzdrojach. Dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. lit. c RODO w związku z art. art. 130, 133 oraz 149,150, 151, 155, 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe.
4. Odbiorcami Pani/Pana oraz dziecka danych osobowych będą jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora, jednostki mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji oraz pozostałe jednostki administracji publicznej ustawowo umocowane do ich przetwarzania.
5. Pani/Pana oraz dziecka dane będą przechowywane przez okres 1 roku w odniesieniu do dzieci nieprzyjętych lub przez czas wynikający z jednolitego rzeczowego wykazu akt tj. przez czas trwania nauki a następnie przez okres 50 lat po jej zakończeniu w kartach arkuszy ocen w przypadku dzieci przyjętych, poczynając od 1 stycznia roku następnego.
6. Pani/Pana oraz dziecka dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich.
7. Zgodnie z RODO i na zasadach w nim wskazanych przysługuje Pani/Panu/dziecku:

1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopi,

2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,

4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,

5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

1. Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym.